

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины
(модуля)

Организационное поведение

Разработчик (и):

Мачкарина О.Д.
ФИО

профессор
должность

доктор фил.наук, профессор

ученая степень,
звание

Утверждено на заседании кафедры

философии и социальных наук
наименование кафедры

протокол № 10 от 12.03.2024 г.

Заведующий кафедрой философии и социальных наук



подпись

Жигунова Г.В.
ФИО

Пояснительная записка

Объем дисциплины 3 з. е.

1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	<i>Знать:</i> - специфику и методологию организационного поведения; - понятийный аппарат дисциплины; - факторы организационного поведения и возможности их использования для решения вопросов, касающихся достижения целей организации; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; <i>Уметь:</i> - использовать теоретический материал для решения практических вопросов; - адекватно применять модели и подходы теории организационного поведения для решения задач, связанных с управлением организационным поведением; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; <i>Владеть:</i> - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - методами формирования и поддержания этичного климата в организации.
	ИД-2 _{УК-3} Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение различных идей и мнений	
	ИД-3 _{УК-3} Преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 _{УК-4} Использует современные коммуникативные технологии для установления и осуществления академических и профессиональных контактов	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Понимает, анализирует и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества	
	ИД-2 _{УК-5} Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их культурных, этнических, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения социальных и профессиональных задач	
	ИД-3 _{УК-5} Ориентируется в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	

2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Организационное поведение как основа эффективной деятельности организации. Понятие организационного поведения. Основные компоненты организационного поведения: индивид, группа, организация. Взаимосвязь дисциплины «организационное поведение» с психологией, социологией, организационной социальной психологией, экономикой, историей и философией. Взаимосвязь организационного поведения и показателей социально-экономической эффективности работы организации: производительности; дисциплины, текучести кадров, удовлетворенности работой.

Тема 2. Мотивация и результативность организации. Подходы к определению причин поведения. Мотивационная теория Маслоу; мотивационная теория Мак-Клелланда, двухфакторная модель Герцберга; теория ожиданий Врума; теория справедливости, модель Портера-Лоулера, развитие человеческих ресурсов. Мотивация и результативность организации. Направления социальной мотивации персонала. Перечень стимулирующих систем в организации. Сущность социально-психологических методов руководства. Мотивация социального поведения работника. Поощрение и наказание. Создание системы нематериальной мотивации. Внедрение системы стимулов и оценка ее эффекта. Показатели эффективности системы стимулирования.

Тема 3. Личность и ее развитие в организации. Структура личности, психические свойства личности. Способности. Физиологические наследственные свойства. Восприятие и установки личности. Социальная типология личностей: 8 типов работников. Различные типы исполнителей. Учет типов темпераментов работников в управленческой деятельности. Личностные характеристики работников, воздействующие на восприятие как важнейшего источника объяснения поведения: расположения, мотивы, интересы, прошлый опыт, ожидания. Возможные ошибки и искажения при восприятии: селективность восприятия, проекция, стереотипы, мнение других лиц; негативный опыт общения; коммуникативная некомпетентность. Методы изучения личности.

Тема 4. Групповое поведение в организации. Общее понятие группы. Формальные и неформальные группы. Причины, объединения людей в группы. Стадии (этапы) развития группы. Возможности членов группы; способности, личностные качества. Структура группы, ее компоненты: формальное лидерство, роли, нормы, статус, размер, состав. Социально-психологический климат в группе. Лидерство и власть; модели восприятия лидера. Разновидности индивидуальных стилей управления и их влияние на формирование группового поведения в организации. Персональное развитие в организации: учет карьерных ориентаций, критерии сотрудников-профессионалов. Управление конфликтами. Основные правила критики. Стресс. Направления управление стрессом на уровне организации. Управление стрессом на уровне индивида: различные приемы восстановления эмоционального равновесия.

Тема 5. Лидерство и власть в организационном поведении. Управление персональным развитием в организации. Система служебно-профессионального продвижения персонала. Работа с кадровым резервом. Природа и классификация лидерства. Лидерство и власть. Лидерство и организация. Пути формирования лидерского потенциала. Управленческий аспект лидерства.

Тема 6. Поведение сотрудников в ситуации организационных изменений. Понятие маркетинговой культуры персонала и типы взаимодействия людей в деловых контактах. Сотрудничество в управлении организацией. Управление поведением индивидов внутри организации. Управление поведением клиентов.

Тема 7. Управление поведением в организации. Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла. Корпоративная культура и поведение организации. Формирование репутации организации. Управление изменениями в организации. Значение организационных изменений. Иды и причины сопротивления организационным изменениям. Подготовка и осуществление нововведений.

Тема 8. Коммуникативное поведение в организации. Понятие коммуникативной компетентности, влияние коммуникаций на качество решений и их реализацию в организации. Виды и культура общения. Приемы общения с персоналом. Различные формы деловой коммуникации (деловая беседа, переговоры, совещания, групповая дискуссия, публичная речь).

3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

- Методические указания для практических занятий.
- Методические указания для самостоятельной работы.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. *Организационное поведение : учебник для вузов / [В. Г. Антонов и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой. - 2-е изд., доп. и перераб. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2008. - 460 с. : ил. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 456-460. - ISBN 978-5-91180-873-0 : 175-00. (98 экз.).*
2. *Згонник, Л. В. Организационное поведение : учебник / Л. В. Згонник. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 231 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684510> (дата обращения: 16.11.2023). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-04604-9.*
3. *Семенов, А. К. Организационное поведение : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 272 с. : ил., табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621937> (дата обращения: 16.11.2023). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-04466-3.*
4. *Басенко, В. П. Организационное поведение : современные аспекты трудовых отношений : учебное пособие / В. П. Басенко, Б. М. Жуков, А. А. Романов. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 380 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684483> (дата обращения: 16.11.2023). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-04605-6.*

Дополнительная литература

1. *Ивасенко, А.Г. Организационное поведение: 100 экзаменационных ответов : учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, В.В. Цевелев. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 296 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1292-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103524> .*
2. *Джордж, Д. М. Организационное поведение : основы управления : учебное пособие / Д. М. Джордж, Г. Р. Джоунс ; пер. с англ. под ред. Е. А. Климова ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 461 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684541> (дата обращения: 16.11.2023). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00512-1. - Текст : электронный.*
3. *Организационное поведение : учебник для бакалавриата : [16+] / И. В. Филимонова, А. Б. Вешкурова, Ю. Д. Коньчева [и др.] ; под общ. ред. И. В. Филимоновой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Прометей, 2022. - 498 с. : ил., табл., схем. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701073> (дата обращения: 16.11.2023). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00172-362-2. - Текст : электронный.*

6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) *Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации – URL: <http://pravo.gov.ru>*
- 2) *Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»_- URL: <http://window.edu.ru>*
- 3) *Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>*

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) *Офисный пакет Microsoft Office 2007*
- 2) *Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader*

8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ.

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами.

10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной деятельности	Распределение трудоемкости дисциплины (модуля) по формам обучения	
	Очная	
	Семестр	Всего часов
	4	
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
Лабораторные работы		
Самостоятельная работа	48	48
Подготовка к промежуточной аттестации	36	36
Всего часов по дисциплине	108	108
/ из них в форме практической подготовки	-	-

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	+	+
Зачет/зачет с оценкой	-/-	-/-

Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ
1.	Личность и ее развитие в организации
2.	Групповое поведение в организации
3.	Влияние организационных факторов на индивидуальное и групповое поведение
4.	Мотивация и результативность организации
5.	Лидерство и власть в организационном поведении

6.	Поведение сотрудников в ситуации организационных изменений
7.	Управление поведением в организации. Организационное поведение и национальная культура